

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

OSCAR FINI
VIA DELLE GINESTRE,46 84134 SALERNO
089 796147 / 055 2743250
055 2743290
oscar.fini@tesoro.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

11/03/1951

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL NOVEMBRE 2010 DIRETTORE DELLA RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO PRIMA DI FIRENZE POI DI FIRENZE E PRATO,con sede nel capoluogo di Regione. Ministero Economia e Finanze- Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

-Dirigente MEF con incarico di Direttore di Ragioneria terr.le dello Stato .

-Dal maggio del 1999 al 28 novembre 2010,dirigente di 2° fascia del Ministero dell'economia e delle Finanze, già Ministero del Tesoro,Bilancio e Programmazione economica, con incarichi di direzione dei seguenti Uffici dirigenziali provinciali : Direzioni Provinciali del Tesoro,poi Direzioni territoriali del MEF,poi ancora Direzioni territoriali dei servizi vari del MEF,in successione e senza soluzione di continuità, delle sedi di **Frosinone, Napoli, Avellino, Firenze (interim),Lucca (interim),Potenza (interim), Salerno, Firenze,Prato, Lucca e Massa Carrara (interim).**

-Dal 1977 al 1998 funzionario direttivo del Ministero del Tesoro prima a Roma (Ministero) poi alla Direzione Prov.le del Tesoro di Salerno-

-Anni Novembre 1992/ febbraio 1993, Amministratore straordinario dell'U.S.L. n.55 di Eboli (SA)

-Anni 1993/2000 Presidente della Commissione straordinaria di Liquidazione del Comune di Nocera Inferiore (Sa) dichiarato in dissesto finanziario. Nomina avvenuta con D.P.R. del 2.06.1993

-Anni dal 1983 al 2015 Presidente e componente di Collegi dei revisori dei conti e Collegi sindacali di Aziende Sanitarie Locali di medie e grandi

dimensioni in Campania (Polla, Maiori, Castellammare di Stabia) ed in Veneto (Bassano del Grappa-Vicenza- con l'incarico di Presidente, tuttora ricoperto), di Comuni della Provincia di Salerno(Agropoli e Ravello), di Enti locali e di un Ambito scolastico (Altamura –BA-) nonché del Comitato regionale toscano della C.R.I. di Firenze.

-Presidente del Collegio sindacale del Parco regionale dei Monti Lattari (Costiera Amalfitano- sorrentina)

Anni dal 2012 al novembre 2015 Presidente del Collegio dei revisori della Camera di Commercio di Livorno.

Anni dal 2012 al 2015 Presidente del Collegio dei revisori dell'Accademia della Crusca di Firenze (incarico tuttora ricoperto).

Novembre 2014 nominato componente del Collegio dei revisori della Fondazione Teatro del Maggio Musicale fiorentino;

Componente di vari Comitati tecnici ed amministrativi di Firenze (C.T.A. del Provv.to Interregionale alle OO.PP.; Comm.re reg.le di vigilanza per l'edilizia economica e popolare ; Comitato Prov.le INPS; Comitato misto paritetico presso il Comando militare Esercito- Stato Maggiore della Toscana-) Anni 2009/2015 ,tuttora ricoperti.

C.T.U. nominato dalla C.d.c. di Napoli anni 2002/2003

Commissario "ad acta" più volte nominato dai CO.RE.CO. della Campania, dalla Corte dei conti di Napoli e dal Consiglio di Stato nelle materie di istituto (Cassa Depositi ed altre) Anni 2000/2007

Presidente (a Palermo e Agrigento) e Componente (a Caserta),nonché componente supplente (a Cagliari) di Commissioni di esame nei corsi di riqualificazione del personale dipendente del MEF- Anni 2003/2005 e 2008

21.11.2013 - Presidente della Commissione d'esame nella Prova finale del Corso MS Word 2007, quale Direttore della Ragioneria territoriale dello Stato di Firenze e Prato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

-11.03.1975 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

-Anno 1982 Abilitazione alla professione di avvocato e procuratore- Corte di Appello di Potenza ;



-Nell'anno 1982 conseguita abilitazione all'insegnamento materie giuridiche ed economiche presso le Scuole secondarie di 2° - Napoli , classe di concorso XXV/1982

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

-Revisore contabile prima e legale poi fin dal 1983 - Iscritto al n. 23910 del Registro dei revisori legali.

Anni dal 1978 al 2013 n. 10 (dieci) Corsi di formazione e Seminari presso la Scuola Superiore della P.A. ora Scuola Nazionale di Amm.ne sedi di Roma,Caserta e Bologna in particolare sulla "valutazione e sviluppo delle risorse umane" e "La gestione del personale: gli strumenti giuridici e manageriali" Livelli avanzati. I Corsi seguiti hanno riguardato anche le materie di istituto nonché gli aspetti organizzativi delle strutture dirette come il Corso su "Coordinamento ed Integrazione Organizzativa"

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Livello avanzato

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Elevata competenza nelle materie d'istituto delle Direzioni Prov.li del Tesoro prima e delle Ragionerie territoriali dello Stato poi, anche per quanto riguarda i controlli preventivi di regolarità amministrativo-contabile di atti e titoli di spesa nonché di provvedimenti amministrativi.

Elevata capacità di analisi e valutazione della spesa in materia di controlli sui bilanci di Enti ed Istituti sottoposti al controllo della Ragioneria generale dello Stato. Elevata capacità di gestione delle risorse umane ,quale direttore di Uffici,strutture organizzative complesse di medie e grandi dimensioni (minimo 40 dipendenti,max 120) .

-Partecipazione a Convegni e Seminari in materia di valorizzazione delle risorse umane (**docente** c/o l' ASL2 Savonese - 7.11.2014);
relatore in materia di Trasparenza ed Anticorruzione (Azienda USL 3 di Pistoia il 20.11.2015);

- Pubblicazione di articoli in materia di "Valorizzazione delle risorse umane e non umane" su Riviste specializzate come "Ragiusan"

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE
ECCELLENTE
BUONA

RELAZIONI CON FUNZIONARI ED ORGANI DI VERTICE DI ENTI PUBBLICI ED ISTITUZIONALI

Amministrazione e gestione del personale di tutti gli Uffici diretti, con elevata competenza e capacità sviluppate e migliorate attraverso la partecipazione a numerosi corsi di formazione e di aggiornamento di livello avanzato. Organizzazione e direzione del lavoro degli Organi collegiali presieduti (Collegi dei revisori e sindacali, Commissioni di esame e Commissione straordinaria di liquidazione).

BUONA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE (TUTTI GLI APPLICATIVI IN USO ALLE RAGIONERIE TERRITORIALI DELLO STATO) NONCHÉ DEL COMPUTER.

-Anno 2013 Corso su "e-government" presso la sede di Caserta della S.N.A. con valutazione finale "OTTIMO"

Musica – conoscenze di base nell'uso della chitarra acustica e del sax tenore.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente Auto e Patente nautica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Commendatore al merito della Repubblica italiana. Registrato all'Albo dei
Commendatori al n. 5321 Serie V.

Altro recapito per comunicazioni : via Pietrapiana 53, c/o Ragioneria
territoriale dello Stato, 50121 FIRENZE

Data, 23 novembre 2015

Oscar Fini
