

PROCEDURA SELETTIVA

per la formazione di una graduatoria utile all'assunzione a tempo indeterminato di una Risorsa nel ruolo di "ARTISTA DEL CORO - Contralto" con inquadramento al livello 6°/5° dell'area artistica, CCNL dipendenti delle Fondazioni lirico sinfoniche e relativo trattamento economico.

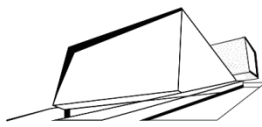
Articolo 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1.1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto alle candidate il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni diciotto;
- b) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea; potranno peraltro essere ammessi alla Selezione anche cittadini non appartenenti all'Unione Europea se già in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno in Italia che ne consenta l'assunzione per lo svolgimento di attività lavorativa presso la Fondazione, ovvero anche non ancora in possesso di permesso di lavoro ma di idoneo titolo che consenta il soggiorno in Italia e la partecipazione alla presente procedura: in questo caso, la candidata riconosce che l'eventuale assunzione conseguente all'idoneità ottenuta potrà essere perfezionata solo ed esclusivamente previo espletamento delle procedure autorizzative previste dalla vigente normativa per i lavoratori del settore spettacolo.
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) idoneità fisica alla mansione: l'assunzione delle candidate vincitrici della selezione è subordinata all'accertamento della suddetta idoneità per mezzo di visita che verrà disposta su indicazione della Direzione della Fondazione;
- e) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non essere sottoposta a misura restrittiva della libertà personale;
- f) non essere state destituite dall'impiego ovvero licenziate per motivi disciplinari oppure dispensate dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere state inoltre dichiarate decadute da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
- g) godimento dei diritti politici e civili;

1.2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, in difetto i candidati non saranno ammessi alla selezione.

1.3. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, dal Sovrintendente del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino o da suo delegato e verrà comunicata a mezzo email all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione.



Articolo 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

2.1. Premesso che il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione all'indirizzo www.maggiofiorentino.com nella sezione "Lavora con Noi", le domande di ammissione dovranno essere presentate esclusivamente tramite la compilazione "on line" del modulo accessibile dal seguente link:

<https://www.maggiofiorentino.com/domanda-ammissione-alle-procedure-selettive-per-artista-del-coro/>

compilazione che dovrà essere perfezionata con l'invio on line del form entro e non oltre le ore 23.59 del giorno di **DOMENICA 11 giugno 2023.** Verrà in automatico inviata conferma di ricezione ad ogni domanda regolarmente inoltrata.

2.2. La Fondazione non risponde di eventuali disguidi di trasmissione. La trasmissione della domanda di ammissione è ad esclusivo rischio della candidata qualora, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.

2.3 Non saranno accettate domande di ammissione che risultino inoltrate oltre il termine fissato al comma 2.1, o prive della documentazione allegata, come indicati al punto 2.5.

2.4. Per partecipare alla selezione le interessate dovranno presentare una domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso (fac-simile di domanda), sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta. In caso di invio della domanda via email gli allegati dovranno essere in formato pdf, sottoscritti e la loro dimensione complessiva non dovrà essere superiore ai 9 Mb. Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

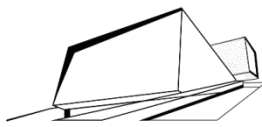
2.5. La candidata, **pena la mancata ammissione alle prove, deve allegare alla domanda:**

- A. fotocopia del documento d'identità in corso di validità, unitamente all'eventuale permesso /carta di soggiorno
- B. curriculum vitae debitamente firmato

N.B.: dimensione massima consentita per ogni allegato 2MB

2.6. Con l'invio della domanda di ammissione, la candidata dichiara di aver preso piena ed integrale visione dell'Avviso di Selezione e di conoscere ed accettare, senza riserve, tutte le norme, le condizioni e le modalità di svolgimento della selezione ivi contenute.

2.7 Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.



2.8 Sarà considerato nullo l'esame sostenuto dalle candidate le cui dichiarazioni dovessero risultare false, inesatte o mendaci.

Articolo 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza di quanto previsto dalle lettere A, B, C dell'art.2 comma 2.5;
2. l'inoltro della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 comma 2.1 del presente avviso.

Articolo 4 - PROVE d'ESAME, PROGRAMMA e TITOLI

4.1 La selezione si svolgerà presso i locali del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, Piazzale Vittorio Gui, 1 Firenze, secondo il seguente calendario

Prova eliminatória e finale:

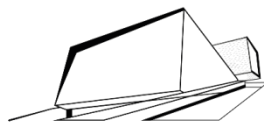
Mercoledì 28 giugno - convocazione ore 9.00

4.2 Il programma d'esame è il seguente:

- a) due arie, a scelta delle candidate, da eseguirsi a memoria, tratte dal repertorio operistico dal Settecento al Novecento, di cui almeno una in lingua italiana; E' facoltà del Nucleo valutativo richiedere alle candidate l'esecuzione di una sola o di entrambe le arie;
- b) esecuzione delle seguenti parti corali:
 - W. A. Mozart: Requiem – Fuga del Kyrie (ed. Bärenreiter);
 - G.Verdi: dall'opera "Nabucco" "Gli arredi fesivi" (ed. Ricordi);
 - G.Verdi: dalla "Messa da requiem" "Libera me Domine" (ed. Ricordi)Non è necessaria la conoscenza a memoria.
- c) lettura a prima vista di brani scelti dal Nucleo valutativo;

Prove finali

- a) esecuzione di un'aria da camera o d'oratorio presentata dalla candidata;
- b) esecuzione di vocalizzi e lettura a prima vista a scelta del Nucleo valutativo.
- c) eventuale ripetizione del programma previsto per le prove eliminatorie;
- d) esecuzione dei seguenti brani corali (non è necessaria la conoscenza a memoria):
 - J. Brahms: Ein deutsches Requiem – n. 4 "Wie lieblich sind deine Wohnungen" (ed. Breitkopf);
 - G. Rossini: Stabat Mater – Quando corpus morietur - a cappella – (ed. Ricordi)
 - G. Verdi: Dai Quattro pezzi sacri: Ave Maria su scala enigmatica (ed. Ricordi)
 - G. Puccini; Turandot- Atto primo (ed. Ricordi).
- e) esecuzione dei seguenti brani in quartetto:
 - W. A. Mozart: Requiem IV Offertorium, n. 1 "Domine Jesu"
 - G. Verdi; Messa da Requiem n. 5 Agnus Dei, (ed. Ricordi);



Le candidate che avranno ottenuto un punteggio minimo di 7,5 su 10 alla prova preliminare avranno diritto di accesso alla prova semifinale. Saranno dichiarate idonee le candidate che avranno ottenuto un punteggio minimo di 8 su 10 nella prova finale.

N.B. – Sarà presente un Maestro Collaboratore per l'accompagnamento al pianoforte: a tal proposito chi intende avvalersene deve presentarsi alle prove con i relativi spartiti in buono stato di conservazione.

La commissione si riserva la facoltà di chiedere qualsiasi brano del bando in qualsiasi fase del concorso.

4.3 Alle partecipanti alle prove d'esame non spetta alcuna indennità o compenso per spese di qualsiasi tipo sostenute per la partecipazione, compreso spese di viaggio e di soggiorno/alloggio.

4.4 Non saranno inviati avvisi di convocazione, le candidate che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati al comma 4.1 del presente articolo dovranno ritenersi escluse dalla selezione in quanto l'assenza alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione stessa. Per essere ammesse a sostenere le prove d'esame le candidate dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento.

4.5 Terminata l'operazione di valutazione della prova d'esame il Nucleo valutativo formerà l'elenco delle candidate esaminate, con l'indicazione del punteggio da ciascuna riportato. L'elenco, sottoscritto dallo stesso Nucleo valutativo e dal segretario, verrà affisso nella bacheca della Fondazione.

Articolo 5 - GRADUATORIE DI MERITO DELLE IDONEE

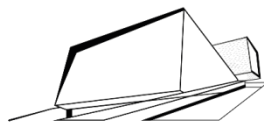
Espletate le prove di esame, il Nucleo Valutativo stabilisce la graduatoria di merito delle candidate idonee. La graduatoria viene approvata con delibera del Sovrintendente della Fondazione e ha validità dodici mesi a partire dal giorno successivo a quello della sua approvazione, fatte salve eventuali proroghe della stessa decise dalla Fondazione.

Articolo 6 - NUCLEO VALUTATIVO

Il Nucleo Valutativo sarà nominato dal Sovrintendente della Fondazione nel rispetto delle vigenti disposizioni e sarà composto esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso che non siano soggetti a cause di incompatibilità ai sensi delle norme vigenti in materia.

Articolo 7 - NOMINA DELLE VINCITRICI - ASSUNZIONE

7.1. Ciascuna candidata partecipante accetta la condizione che il superamento delle prove di esame della selezione non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione delle graduatorie da parte del Sovrintendente, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla Selezione ed alla verifica dei presupposti previsti da legge che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante l'assunzione. Le candidate risultate idonee e inserite in graduatoria saranno eventualmente invitate ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina.



7.2. L'accettazione della nomina deve essere comunicata con dichiarazione scritta. In mancanza di ciò la vincitrice si intenderà rinunciataria.

7.3. La candidata vincitrice della Selezione che non assuma servizio alla data stabilita dalla Fondazione, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

7.4. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti la vincitrice deve consegnare all'atto dell'assunzione prima dell'inizio del rapporto di lavoro e sotto pena di decadenza, la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati:

1. certificato dei carichi pendenti aggiornato.
2. Per i cittadini dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, che permetta lo svolgimento di attività lavorativa e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con la Fondazione.

7.5. La conferma dell'assunzione a tempo indeterminato rimarrà inoltre subordinata all'esito favorevole del periodo di prova previsto dal citato contratto collettivo di lavoro per la specifica mansione.

7.6. Non si procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle dipendenze della Fondazione, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o private. A tal fine, all'atto dell'assunzione la vincitrice dovrà presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria personale responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato.

Articolo 8 - TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui la Fondazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati nel rispetto del D.LGS 196/2003 e del GDPR 2016/679.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 e del D.LGS 196/2003 è visionabile sul sito della Fondazione, unitamente al presente bando di selezione

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

Firenze, 20 febbraio 2023

Il Sovrintendente
Alexander Pereira