

PROCEDURA SELETTIVA

per la formazione di una graduatoria utile ad eventuale assunzione a TEMPO INDETERMINATO di “Artista del Coro – SOPRANO” con inquadramento al livello 6°/5° dell’area artistica, CCNL per i dipendenti delle Fondazioni lirico sinfoniche e relativo trattamento economico.

Articolo 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1.1. Per l’ammissione alla selezione è richiesto alle candidate il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni diciotto;
- b) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell’Unione Europea, salve le equiparazioni stabilite; saranno ammesse alla Selezione anche le cittadine non appartenenti all’Unione Europea, purché già in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno che ne consenta l’immediata assunzione per svolgimento di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la Fondazione;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) idoneità fisica alla mansione: l’assunzione delle candidate vincitrici della selezione è subordinata all’accertamento della suddetta idoneità per mezzo di visita che verrà disposta su indicazione della Direzione della Fondazione;
- e) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non essere sottoposta a misura restrittiva della libertà personale;
- f) non essere state destituite dall’impiego ovvero licenziate per motivi disciplinari oppure dispensate dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere state inoltre dichiarate decadute da un impiego pubblico a seguito dell’accertamento che l’impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall’impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
- g) godimento dei diritti politici e civili;

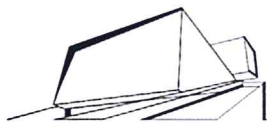
1.2. **Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, in difetto le candidate non saranno ammesse alla selezione.**

1.3. L’esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, dal Sovrintendente del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino o da un suo delegato, e verrà comunicata a mezzo e-mail all’indirizzo fornito nella domanda di partecipazione.

Articolo 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

2.1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione all’indirizzo www.maggiofiorentino.com nella sezione amministrazione trasparente – audizioni, selezioni e bandi di concorso, dal quale è possibile anche scaricare il modulo da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione.

2.2. Le domande di ammissione potranno essere presentate tramite posta elettronica (con avviso di lettura) al seguente indirizzo: selezionico@maggiofiorentino.com, oppure recapitate a mano al:



Teatro del Maggio Musicale Fiorentino

Risorse Umane – Ufficio del Personale - Selezione Artista del Coro - Contralto, Piazzale Vittorio Gui, 1 – 50144 Firenze e dovranno pervenire presso gli uffici della Fondazione entro il termine perentorio di:

LUNEDI' 10 GENNAIO 2022

2.3. La Fondazione non risponde di eventuali disguidi di trasmissione. La trasmissione della domanda di ammissione è a esclusivo rischio della candidata qualora, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.

2.4. Non saranno accettate domande di ammissione pervenute oltre il termine fissato al comma 2.2, anche se sostitutive o aggiuntive di domande già recapitate, né inoltrate con modalità diverse da quelle descritte nel presente articolo e prive degli allegati di seguito precisati. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine previsto al comma 2.2 del presente articolo, né di quelle che perverranno dopo l'inizio della prova d'esame, ancorché spedite nei termini.

Eventuali modifiche o integrazioni alla domanda già trasmessa alla Fondazione, saranno accettate solo ed esclusivamente se pervenute entro il termine fissato per la ricezione delle domande e nel rispetto delle modalità sopra indicate.

2.5. Per partecipare alla selezione le interessate dovranno presentare una domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso (fac-simile di domanda), sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta.

In caso di invio della domanda via email gli allegati dovranno essere sottoscritti ed inviati in **formato pdf**. Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

2.6. La candidata, inoltre, deve allegare alla domanda:

- A. l'eventuale permesso /carta di soggiorno (con invio di file in **formato pdf**),
- B. curriculum vitae debitamente firmato
- C. fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

L'assenza della documentazione di cui ai punti A, B, C, comporterà la mancata ammissione della candidatura.

2.7. Con la sottoscrizione della domanda di ammissione, la candidata dichiara di aver preso piena ed integrale visione dell'Avviso di selezione e di conoscere e accettare, senza riserve, tutte le norme, le condizioni e le modalità di svolgimento della selezione ivi contenute.

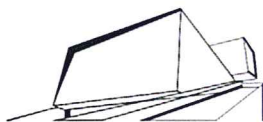
2.8. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Sarà considerato nullo l'esame sostenuto dalle candidate le cui dichiarazioni dovessero risultare false, inesatte, o mendaci.

Articolo 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza di quanto previsto dalle lettere A, B, C del precedente art.2 comma 2.6;
2. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 comma 2.2 del presente avviso.



Articolo 4 - **PROVA d'ESAME e TITOLI**

4.1 La selezione si svolgerà presso i locali del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, Piazzale Vittorio Gui, 1 Firenze, nella giornata di

SABATO 5 FEBBRAIO 2022, con convocazione alle ore 9:00,

e con eventuale prosecuzione il/i giorno/i successivo/i.

4.2. Le fasi della selezione saranno le seguenti:

Prove eliminatorie

- a) due arie, a scelta delle candidate, da eseguirsi a memoria, tratte dal repertorio operistico dal Settecento al Novecento, di cui almeno una in lingua italiana; è facoltà del Nucleo valutativo richiedere l'esecuzione di una sola o di entrambe le arie;
- b) esecuzione delle seguenti parti corali:
W. A. Mozart: Requiem – Fuga del Kyrie (ed. Bärenreiter);
G. Verdi: Otello – Fuoco di gioia (ed. Ricordi);
G. Verdi: Messa da requiem: Libera me Domine (ed. Ricordi)
Non è necessaria la conoscenza a memoria.
- c) lettura a prima vista di brani scelti dal Nucleo valutativo;

Prove finali

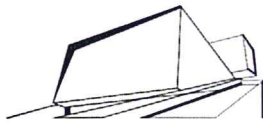
- a) un'aria tratta dal repertorio cameristico dell'Ottocento o del Novecento;
- b) esecuzione di vocalizzi e lettura a prima vista a scelta del Nucleo valutativo.
- c) eventuale ripetizione del programma previsto per le prove eliminatorie;
- d) esecuzione dei seguenti brani corali (non è necessaria la conoscenza a memoria):

J. S. Bach: Messa in si min. – Cum Sancto Spiritu;
J. Brahms: Ein deutsches Requiem – N.3 fuga dalla batt. 173; N.6 fuga dalla batt. 208 (ed. Breitkopf)
G. Rossini: Stabat Mater – Quando corpus morietur - a cappella – (ed.: Ricordi)
G. Verdi: Quattro pezzi sacri: Ave Maria su scala enigmatica (ed.: Ricordi)
G. Puccini: Turandot: tutta l'opera (ed. Ricordi)
C. Gounod: Faust Atto II: Kermesse (qualsiasi edizione)
R. Wagner: Tannhäuser – March und Chor – Freudig begrüßen wir (qualsiasi edizione)
- e) esecuzione di un quartetto vocale di un brano a prima vista (previo studio di un quarto d'ora);

Le candidate che avranno ottenuto un punteggio minimo di 7,5 su 10 alla prova eliminatoria avranno diritto di accesso alla prova finale. Saranno dichiarate idonee le candidate che avranno ottenuto un punteggio minimo di 8 su 10 nella prova finale.

4.3. Alle partecipanti alle prove d'esame non spetta alcuna indennità o compenso per spese di qualsiasi tipo sostenute per la partecipazione, compreso spese di viaggio e di soggiorno/alloggio.

4.4. Non saranno inviati avvisi di convocazione, le candidate che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati al comma 4.1 del presente articolo dovranno ritenersi escluse dalla selezione in quanto l'assenza alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione stessa. Per essere ammesse a sostenere le prove d'esame le candidate dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento.



4.5. Terminata l'operazione di valutazione della prova d'esame il Nucleo valutativo formerà l'elenco delle candidate esaminate, con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuna. L'elenco, sottoscritto dallo stesso Nucleo valutativo e dal segretario, verrà affisso nella bacheca della Fondazione.

Articolo 5 - GRADUATORIE DI MERITO DELLE IDONEE

5.1. Espletate le prove d'esame, il Nucleo Valutativo stabilisce la graduatoria di merito delle candidate idonee.

5.2. La graduatoria di merito delle candidate idonee è approvata con delibera del Sovrintendente della Fondazione.

5.3. La graduatoria di merito ha validità dodici mesi a partire dal giorno successivo a quello della sua approvazione, fatte salve eventuali proroghe della stessa decise dalla Fondazione.

Articolo 6 - NUCLEO VALUTATIVO

Il Nucleo valutativo sarà nominato dal Sovrintendente della Fondazione nel rispetto delle vigenti disposizioni. Il Nucleo valutativo, in ogni caso, sarà composto esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso che non siano soggetti a cause di incompatibilità ai sensi delle norme vigenti in materia.

Articolo 7 - NOMINA DELLE VINCITRICI - ASSUNZIONE

7.1. Ciascuna candidata partecipante accetta la condizione che il superamento delle prove di esame della selezione non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione delle graduatorie da parte del Sovrintendente, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla Selezione e alla verifica dei presupposti previsti da legge che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante l'assunzione. Le candidate risultate idonee e inserite in graduatoria, saranno eventualmente invitate ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina.

7.2. L'accettazione della nomina deve essere comunicata con dichiarazione scritta. In mancanza di ciò la vincitrice si intenderà rinunciataria.

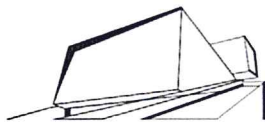
7.3. L'assunzione alle dipendenze della Fondazione presuppone la rinuncia incondizionata ad ogni eventuale contenzioso giudiziario in essere o minacciato contro di essa, attinente all'assunzione a tempo indeterminato.

7.4. La candidata vincitrice della Selezione che non assuma servizio alla data stabilita dalla Fondazione, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

7.5. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti la vincitrice deve consegnare all'atto dell'assunzione prima dell'inizio del rapporto di lavoro e sotto pena di decadenza, la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati:

1. certificato dei carichi pendenti aggiornato.

2. Per le cittadine dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia autentica del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, che in ogni caso permettano lo svolgimento di attività lavorativa e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.



7.6. La conferma dell'assunzione a tempo indeterminato rimarrà inoltre subordinata all'esito favorevole del periodo di prova previsto dal citato contratto collettivo di lavoro per la specifica mansione.

7.7. Non si procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle dipendenze della Fondazione, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o private. A tal fine, all'atto dell'assunzione la vincitrice dovrà presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria personale responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato. Anche successivamente, coloro che saranno assunte in servizio, potranno assumere dall'esterno solo incarichi compatibili (per durata, impegno e contenuto) con il rapporto di lavoro intercorrente con la Fondazione, con verifica da effettuarsi caso per caso e nel rispetto della normativa vigente e previa autorizzazione formale.

Articolo 8 – Trattamento dati personali

Tutti i dati personali di cui la Fondazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati nel rispetto del D.LGS 196/2003 e del GDPR 2016/679.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 e del D.LGS 196/2003 è in allegato al presente avviso di selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

Firenze, 26 ottobre 2021

TEATRO
DEL MAGGIO MUSICALE FIORENTINO
Il Sovrintendente
Alexander Pereira