

PROCEDURA SELETTIVA

per la formazione di una graduatoria utile ad eventuale assunzione a tempo indeterminato di "Primo Clarinetto con obbligo del Terzo" con inquadramento al livello 2° dell'area artistica, CCNL per i dipendenti delle Fondazioni lirico sinfoniche e relativo trattamento economico.

Articolo 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1.1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto ai candidati (dell'uno o dell'altro sesso - decreto legislativo n. 196/2000) il possesso dei seguenti requisiti:

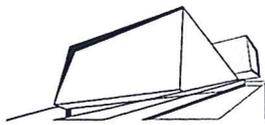
- a) età non inferiore agli anni diciotto;
- b) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea, salve le equiparazioni stabilite; saranno ammessi alla Selezione anche cittadini non appartenenti all'Unione Europea, purché già in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno che ne consenta l'immediata assunzione per svolgimento di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la Fondazione;
- c) diploma accademico di Clarinetto del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale Pareggiato; qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito per l'ammissione ove sia stato dichiarato equipollente a un diploma di conservatorio o comunque ad esso equiparato ai sensi della vigente normativa italiana; nel caso in cui non sia stato ancora acquisito il decreto di equipollenza o equiparazione, il candidato è ammesso con riserva alle prove di esame qualora dichiarati che sussistono i presupposti per l'attivazione della procedura;
- d) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) idoneità fisica alla mansione: l'assunzione dei candidati vincitori della selezione è subordinata all'accertamento della suddetta idoneità per mezzo di visita che verrà disposta su indicazione della Direzione della Fondazione;
- f) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- g) non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere state inoltre dichiarate decadute da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
- h) godimento dei diritti politici e civili;

1.2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, in difetto i candidati non saranno ammessi alla selezione.

1.3. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti è disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, dal Sovrintendente del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino o da suo delegato e verrà comunicata a mezzo email all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione.

Articolo 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

2.1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione all'indirizzo www.maggiofiorentino.com nella sezione amministrazione trasparente - audizioni, selezioni e bandi di concorso, dal quale è possibile anche scaricare il modulo da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché sull'Albo Pretorio del Comune di Firenze.



2.2. Le domande di ammissione potranno essere presentate tramite posta elettronica (con avviso di lettura) al seguente indirizzo: selezioniorchestra@maggiofiorentino.com, oppure recapitate a mano al seguente indirizzo:

Teatro del Maggio Musicale Fiorentino Risorse Umane – Ufficio del Personale
Selezione Primo Clarinetto - Piazzale Vittorio Gui, 1 – 50144 Firenze
e dovranno **PERVENIRE** presso gli uffici della Fondazione
entro il termine perentorio di **sabato 31 ottobre 2020**

2.3. La Fondazione non risponde di eventuali disguidi di trasmissione. La trasmissione della domanda di ammissione è ad esclusivo rischio del candidato qualora, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.

2.4. Non saranno accettate domande di ammissione pervenute oltre il termine fissato al comma 2.2, anche se sostitutive o aggiuntive di domande già recapitate, né inoltrate con modalità diverse da quelle descritte nel presente articolo e prive degli allegati di seguito precisati. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine previsto al comma 2.2 del presente articolo, né di quelle che perverranno dopo l'inizio della prova d'esame, ancorché spedite nei termini. Eventuali modifiche o integrazioni alla domanda già trasmessa alla Fondazione, saranno accettate solo ed esclusivamente se pervenute entro il termine fissato per la ricezione delle domande e nel rispetto delle modalità sopra indicate.

2.5. Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno presentare una domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso (fac-simile di domanda), sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta. In caso di invio della domanda via email gli allegati dovranno essere sottoscritti ed inviati in formato pdf e, possibilmente, firmati digitalmente. Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

2.6. Il candidato, **pena la mancata ammissione alle prove, deve allegare alla domanda:**

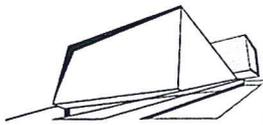
- A. l'eventuale permesso /carta di soggiorno (con invio di file in formato pdf),
- B. curriculum vitae debitamente firmato
- C. il titolo di studio di cui all'Art.1 comma 1.1 lettera c)
- D. l'eventuale documentazione attestante lo stato di servizio di cui all'articolo 4, comma 4.3 del presente avviso.
- E. fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

2.7. Con la sottoscrizione della domanda di ammissione, il candidato dichiara di aver preso piena ed integrale visione dell'Avviso di selezione e di conoscere ed accettare, senza riserve, tutte le norme, le condizioni e le modalità di svolgimento della selezione ivi contenute.

2.8. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

2.9. Sarà considerato nullo l'esame sostenuto dai candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare false, inesatte o mendaci.

2.10. È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dall'art. 35, comma 3, lett. c), del decreto legislativo n.165/2001.



Articolo 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza di quanto previsto dalle lettere A,B,C,E del precedente art.2 comma 2.6;
2. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 2 comma 2.2 del presente avviso.

Articolo 4 - PROVE d'ESAME, PROGRAMMA e TITOLI

4.1. La selezione si svolgerà presso i locali del Teatro del Maggio Musicale Fiorentino, Piazzale Vittorio Gui, 1 Firenze, secondo il seguente calendario

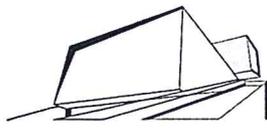
<u>Prove eliminatorie</u>	Lunedì 16 novembre 2020 –convocazione alle ore 09,00 ed eventuale prosecuzione il giorno successivo.
<u>Prove finali</u>	Giovedì 26 novembre 2020 L'orario di convocazione verrà comunicato successivamente

4.2 I candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 8 su 10 alla prova preliminare avranno diritto di accesso alla prova successiva. Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 9 su 10 nella prova finale.

4.3 Il programma d'esame è il seguente:

W.A.Mozart	Concerto per cl. e orchestra in la magg. Kv 622
Passi dal repertorio orchestrale:	
Bartok	Il Mandarino Meraviglioso – Concerto per orchestra
Beethoven	Sinfonie n. 6 - 8
Berlioz	Sinfonia Fantastica
Bellini	Capuleti e Montecchi
Brahms	Sinfonia n. 4
Tchaikovsky	Sinfonia n. 6 – Mozartiana
Gershwin	Rapsodia in blue
Kodaly	Danze di Galanta
Mendelssohn	Sinfonia n. 3 – Sogno di una notte di mezza estate
Prokofiev	Pierino e il lupo
Puccini	Tosca
Rachmaninov	Sinfonia n.2?
Ravel	Daphnis et Chloè 2ª suite – Concerto in sol
Rimsky-Korsakov	Capriccio Spagnolo-Sheherazade
Respighi	I Pini di Roma
Rossini	Il Barbiere di Siviglia- Semiramide- Messa di Gloria
Schubert	Sinfonia Incompiuta
Schostakovich	Sinfonia n. 10
Stravinsky	Petruschka
Strauss	Don Juan- Ein Heldenleben- Rosenkavalier
Verdi	La Traviata- Luisa Miller La Forza del Destino Vespri Siciliani

4.4 I candidati che potranno documentare di aver svolto attività lavorativa in qualità di "Primo Clarinetto" per almeno sei mesi presso Fondazioni lirico-sinfoniche o presso altre Istituzioni Musicali, anche non italiane, di analogo rilevanza, potranno accedere direttamente alla seconda prova eliminatoria.



4.5 Ai partecipanti alle prove d'esame non spetta alcuna indennità o compenso per spese di qualsiasi tipo sostenute per la partecipazione, compreso spese di viaggio e di soggiorno/alloggio.

4.6 Non saranno inviati avvisi di convocazione, i candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati al comma 4.1 del presente articolo dovranno ritenersi esclusi dalla selezione in quanto l'assenza alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione stessa. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento.

4.7 Terminata l'operazione di valutazione della prova d'esame il Nucleo valutativo formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dallo stesso Nucleo valutativo e dal segretario, verrà affisso nella bacheca della Fondazione.

Articolo 5 - GRADUATORIE DI MERITO DEGLI IDONEI

Espletate le prove di esame, il Nucleo Valutativo stabilisce la graduatoria di merito dei candidati idonei. Graduatoria che viene approvata con delibera del Sovrintendente della Fondazione ed ha validità dodici mesi a partire dal giorno successivo a quello della sua approvazione, fatte salve eventuali proroghe della stessa decise dalla Fondazione.

Articolo 6 - NUCLEO VALUTATIVO

Il Nucleo valutativo sarà nominato dal Sovrintendente della Fondazione nel rispetto delle vigenti disposizioni. Il Nucleo valutativo, in ogni caso, sarà composto esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso che non siano soggetti a cause di incompatibilità ai sensi delle norme vigenti in materia.

Articolo 7 - NOMINA DEI VINCITORI - ASSUNZIONE

7.1. Ciascun candidato partecipante accetta la condizione che il superamento delle prove di esame della selezione non costituisce in ogni caso garanzia di assunzione, essendo la stessa subordinata all'approvazione delle graduatorie da parte del Sovrintendente, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla Selezione ed alla verifica dei presupposti previsti da legge che consentano alla Fondazione di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, compresi i vincoli di sostenibilità economico-finanziaria del costo derivante l'assunzione. I candidati risultati idonei ed inseriti in graduatoria saranno eventualmente invitati ad assumere servizio a decorrere dalla data indicata dalla Fondazione nella comunicazione ufficiale di nomina.

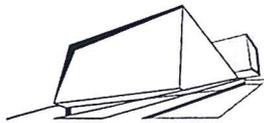
7.2. L'accettazione della nomina deve essere comunicata con dichiarazione scritta. In mancanza di ciò il vincitore si intenderà rinunciario.

7.3. L'assunzione alle dipendenze della Fondazione presuppone la rinuncia incondizionata ad ogni eventuale contenzioso giudiziario in essere o minacciato contro di essa, attinente all'assunzione a tempo indeterminato.

7.4. Il candidato vincitore della Selezione che non assuma servizio alla data stabilita dalla Fondazione, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

7.5. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti il vincitore deve consegnare all'atto dell'assunzione prima dell'inizio del rapporto di lavoro e sotto pena di decadenza, la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati:

1. certificato dei carichi pendenti aggiornato.



2. Per i cittadini dei paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, che in ogni caso permettano lo svolgimento di attività lavorativa e l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

7.6. La conferma dell'assunzione a tempo indeterminato rimarrà inoltre subordinata all'esito favorevole del periodo di prova previsto dal citato contratto collettivo di lavoro per la specifica mansione.

7.7. Non si procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle dipendenze della Fondazione, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o private. A tal fine, all'atto dell'assunzione il vincitore dovrà presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria personale responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato. Anche successivamente, coloro che saranno assunti in servizio, potranno assumere dall'esterno solo incarichi compatibili (per durata, impegno e contenuto) con il rapporto di lavoro intercorrente con la Fondazione, con verifica da effettuarsi caso per caso e nel rispetto della normativa vigente e previa autorizzazione formale.

Articolo 8 – TRATTAMENTO dei DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui la Fondazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura selettiva verranno trattati nel rispetto del D.LGS 196/2003 e del GDPR 2016/679.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 e del D.LGS 196/2003 è in allegato al presente avviso di selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

Firenze, 13 luglio 2020

TEATRO
DEL MAGGIO MUSICALE FIORENTINO
Il Sovrintendente
Alexander Pereira